

Принят

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 30.08.2022г.

Утверждаю:

Директор МБУ ДО

ДШИ с. Толстой-Юрт

Грозненского муниципального района

М.М.С.Вышегурова



**План**  
**учебно-воспитательной работы**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств с.Толстой-Юрт»**  
**Грозненского муниципального района**  
**на 2022 – 2023 учебный год**

## Пояснительная записка

На начало 2022 - 2023 учебного года в школе реализуются следующие программы:

1. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» (срок реализации - 8 лет);
2. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» (срок реализации - 5 лет);
3. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации - 5 лет);
4. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Народные инструменты» (срок реализации - 5 лет);
5. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» - срок обучения 4 года;
6. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Сольное пение» - срок обучения 4 года;
7. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное искусство» - срок обучения 4 года;

Количество обучающихся - 157 человек. Перед педагогическим коллективом на предстоящий учебный год ставятся следующие задачи:

- совершенствование программно - методического обеспечения для реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в соответствии с ФГТ;
- создание благоприятных условий для личностного развития и художественного творчества детей.

### 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

| №  | Тематика                                   | Сроки              | Ответственные                    |
|----|--------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|
| 1. | Организация и начало нового учебного года. | Август/сентябрь    | Директор<br>Зам.директора по УВР |
| 2. | «Реализация дополнительных                 | 1 половина ноября. | Директор                         |

|    |                                                                                                                                                                 |         |                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------|
|    | общеобразовательных программ обучения».                                                                                                                         |         | Преподаватели             |
|    | Итоги учебно-воспитательной работы за I учебную четверть.                                                                                                       |         |                           |
| 3. | Итоги работы за II четверть.<br><br>Анализ учебно-воспитательной работы за I учебное полугодие и качества выступления учащихся на академических прослушиваниях. | декабрь | Директор<br>Преподаватели |
| 4. | Итоги работы за III четверть.<br>О подготовке к отчетному концерту школы.                                                                                       | март    | Директор<br>Преподаватели |
| 5. | Итоговый педагогический совет. Анализ работы школы в 2022 - 2023 учебном году.                                                                                  | июнь    | Директор<br>Преподаватели |

## 2. УЧЕБНАЯ РАБОТА

| №  | Мероприятие                                                                                                                                                                  | Сроки                   | Ответственный             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 1. | Утверждение образовательных программ, учебных планов, учебных программ и т.д.                                                                                                | Август/сентябрь         | Директор<br>Преподаватели |
| 2. | Утверждение педагогической нагрузки, тарификация.                                                                                                                            | сентябрь                | Директор                  |
| 3. | Утверждение расписания занятий, индивидуальных планов на I полугодие.                                                                                                        | сентябрь                | Директор                  |
| 4. | Сдача учебной документации<br>- списки групп<br>- общие сведения по учащимся<br>- календарно - тематические планы<br>- темы методических работ<br>- планы внеклассной работы | октябрь                 | Преподаватели             |
| 5. | Утверждение индивидуальных планов на II полугодие.                                                                                                                           | январь                  | Директор                  |
| 6. | Проверка классных журналов                                                                                                                                                   | 1 раз в четверть        | Директор                  |
| 7. | Проверка дневников                                                                                                                                                           | 1 раз в четверть        | Директор                  |
| 8. | Подведение итогов успеваемости учащихся по четвертям                                                                                                                         | в конце каждой четверти | Зам.директора по УВР      |
| 9. | Подготовка и выдача свидетельств об окончании школы                                                                                                                          | май                     | Директор                  |

### 3. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

| №  | Мероприятие                                                               | Сроки                          | Ответственный             |
|----|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| 1. | Технический зачет                                                         | конец октября, конец марта     | Комиссия                  |
| 2. | Академические концерты                                                    | конец декабря, конец мая       | Комиссия                  |
| 3. | Прослушивания выпускников по отделениям                                   | декабрь, март, апрель          | Комиссия                  |
| 4. | Контрольные уроки по сольфеджио, музыкальной литературе, слушанию музыки. | последний урок каждой четверти | Директор<br>Преподаватели |
| 5. | Выпускные экзамены:<br>- по специальности<br>- по сольфеджио              | 20-ые числа мая                | Комиссия                  |
| 6. | Проверка журналов по специальности, журналов групповых занятий            | конец каждой четверти          | Директор                  |
| 7. | Проверка индивидуальных планов                                            | конец каждой четверти          | Директор                  |

### 4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

| №  | Мероприятие                                                                                                                   | Сроки                 | Ответственный |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | Родительское собрание на тему: «Требования к форме одежды детей в школе. Успеваемость, посещаемость»                          | конец каждой четверти | Преподаватели |
| 2. | «Подготовка к концертным выступлениям»                                                                                        | 1 раз в полугодие     | Преподаватели |
| 3. | «Задачи выпускных классов. Подготовка к выпускным экзаменам»                                                                  | 1 раз в полугодие     | Преподаватели |
| 4. | Индивидуальная работа с родителями по проблемным вопросам воспитания детей и контроля их посещаемости и успеваемости в школе. | в течение года        | Преподаватели |

### 5. РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ УЧАЩИМИСЯ

| №  | Мероприятие                                                           | Сроки          | Ответственный |
|----|-----------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| 1. | Участие в ежегодных республиканских и межрегиональных конкурсах.      | В течение года | Преподаватели |
| 2. | Работа по подготовке учащихся к участию в конкурсах различных уровней | В течение года | Преподаватели |

## 6. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА

| Мероприятие                                                                                                                                  | Сроки              | Ответственный                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| Школьное торжественное мероприятие с концертом, посвященное Дню рождения Первого Президента ЧР А.-Х. А. Кадырова и Дню согласия и примирения | 23 августа 2022 г. | Администрация                |
| Торжественное мероприятие учащихся, посвящённое «Дню чеченской женщины»                                                                      | 16 сентября        | Администрация, преподаватели |
| «Международный день учителя», «День города» праздничный концерт                                                                              | 5 октября          | Администрация, преподаватели |
| День народного единства, праздничный концерт                                                                                                 | 2 ноября           | Администрация, преподаватели |
| День матери России концерт учащихся и педагогов                                                                                              | 23 ноября          | Администрация, преподаватели |
| День Конституции РФ праздничный концерт                                                                                                      | 12 декабря         | Администрация, преподаватели |
| Новогоднее мероприятие «С новым годом»                                                                                                       | 26 декабря         | Администрация, преподаватели |
| «День памяти депортации чеченского народа» (классные часы)                                                                                   | 21 февраля         | преподаватели                |
| «Этих дней не смолкнет слава!» праздничный концерт                                                                                           | 22 февраля         | Администрация, преподаватели |
| Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню «8 марта».                                                                      | 07 марта           | Администрация, преподаватели |
| «День чеченского языка»- торжественное мероприятие                                                                                           | 16 апреля          | Администрация, преподаватели |
| «Это - радость со слезами на глазах» концерт учащихся, посвященный дню Победы                                                                | 7 мая              | Администрация, преподаватели |
| Отчетный концерт                                                                                                                             | 01 июня            | Администрация, преподаватели |

## 7. РАБОТА АДМИНИСТРАЦИИ, ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

| Контроль за процессом функционирования учебно-воспитательной деятельности | сроки          |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Проверка состояния учебной документации.                                  | в течение года |
| Проверка журналов, анализ посещаемости, успеваемости.                     | ежемесячно     |
| Посещение уроков, внеклассных мероприятий.                                | в течение года |
| Проверка выполнения учебных программ и планов работы.                     | декабрь, май   |
| Анализ итогов учебно-воспитательной работы за I, II полугодие.            | декабрь, май   |
| Подготовка к выпускным экзаменам                                          | в течение года |